

**КГУ «Общеобразовательная школа села Карабулак отдела образования по  
городу Степногорск управления образования Акмолинской области»**



**УТВЕРЖДАЮ:**  
**руководитель школы**  
Н.Хасен

**План работы социального педагога  
на 2025-2026 учебный год.**

## **План работы социального педагога на 2025 – 2026 учебный год.**

**Цель:** социальная адаптация личности ребёнка в обществе.

**Задачи:**

1. Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни, профилактика утомляемости школьников в процессе учебного труда.
2. Профилактика правонарушений среди подростков.
3. Социально-педагогическое сопровождение учащихся, детей, состоящих на различных видах контроля.
4. Социально-информационная помощь, направленная на обеспечение детей информацией по вопросам социальной защиты.

**Для реализации поставленных задач в 2025- 2026 учебном году  
предполагается выполнение следующих функций  
в работе социального педагога:**

### **Профилактическая функция**

- Изучение условий развития ребёнка в семье, в школе, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;
- Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, учащихся;

### **Защитно-охранная функция**

- Создание банка данных семей о проблемах и конфликтных ситуациях;
- Подготовка документации для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;
- Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта

### **Организационная функция**

- Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися.
- Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями.

- Организация досуга и отдыха через связь с детскими объединениями и учреждениями дополнительного образования.

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Формы отчета
<b>I. Проведение социальной паспортизации классов, школы</b>				
1	Социальный паспорт классов	сентября	Кл. рук, соц педагог, зам по ВР	Социальный паспорт класса по образцу
2	Социальный паспорт школы	сентября	Социальный педагог	Утвержденный социальный паспорт школы
3	Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: неполные семьи, многодетные семьи, малообеспеченные семьи, неблагополучные семьи	В течении года	Социальный педагог	паспорт школы
4	Акт ЖБУ детей из разных категорий семей	Сентябрь - октябрь	Социальный педагог, классный руководитель, зам по ВР	АКТ ЖБУ
5	Осуществление контроля за детьми, оставшимися без попечительства, за детьми - сиротами	В течение года	Социальный педагог, классный руководитель	Отчет, справка
<b>II. Работа по охране прав детства</b>				
1	Беседа, лекция на тему «О вреде алкоголя»	Сентябрь 5-е классы.	Социальный педагог	справка
2	Лекция на тему «вред табакокурения»	Октябрь 6-е классы.	Социальный педагог	справка
3	Лекция на тему «буллинг».	Ноябрь 7-е классы.	Социальный педагог	справка

4	Участие в административном совещании по предупреждению пропусков занятий учащимися и Совете по профилактике правонарушений учащимися.	Ноябрь - Декабрь	Социальный педагог, классные руководители, зам по ВР	справка
5	Профилактическая беседа с учащимися 8-10-х классов «Ответственность за уголовные и административные правонарушения»	Январь	Социальный педагог	справка
6	Беседа на тему «вымогательство в школе» и анкетирование среди учащихся	февраль	Социальный педагог	справка
7	Организация просвещения учащихся по предупреждению и преодолению вредных привычек. (Табакокурение, алкоголь, наркотики)	Март	Социальный педагог	справка
8	Беседа «Ответственность и формы её реализации. Уголовная ответственность несовершеннолетних»	апрель	Социальный педагог	справка
9	Контроль учащихся состоящие на учете ВШУ, ОДН, детей сирот и ОБПР	В течение года, усилить контроль во время каникул, также во время каникул проведения внеклассных мероприятий.	Социальный педагог, классный руководитель, зам по ВР	справка

**III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета**

1	Сбор документов на бесплатное горячее питание	Август	Социальный педагог	Приказ
2	Акты ЖБУ детей сирот и ОБПР	По графику и по мере необходимости	Социальный педагог совместно с кл. руководителями	АКТ ЖБУ
3	Привлечение опекунов, родственников к решению проблем успеваемости	по мере необходимости	Социальный педагог совместно с кл. руководителями	Запись в тетради
4	Организация мероприятия «День опекуна»	октябрь	Социальный педагог, зам по ВР.	справка
5	Контроль организации питания детей сирот и ОБПР	ежедневно	Социальный педагог, классный руководитель	ведомость
6	Оформление и ведение личных дел обучающихся детей сирот и ОБПР	В течение года	Социальный педагог, классный руководитель	Личное дело
7	Оформление и ведение личных дел обучающихся состоящие на учете ВШУ, ОДН	В течение года	Социальный педагог, классный руководитель	Личное дело
8	Организация досуга учащихся состоящие на учете ВШУ, ОДН	В летний период принимает участие в лагере «Игі істер үшін»	Социальный педагог, кл. руководитель	тетрадь
9	Организация досуга учащихся детей сирот и ОБПР	В летний период принимают участие в лагере «Чайка» и в палаточных лагерях.	Социальный педагог, зам по ВР.	тетрадь

10	Оказание консультационной помощи учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации	В течение года	Социальный педагог	тетрадь
----	---	----------------	--------------------	---------

**IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, Комиссия по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)**

1.	Взаимодействие с классным руководителями для принятия мер по социальной защите и подготовке к учебному году (Дорога в школу)	Август	Социальный педагог	Информация
2	Сбор информации по классам по проблемам работы с детьми из различных типов семей	Август – сентябрь, в течение года	Социальный педагог	информация
3	Совместное посещение семей учащихся состоящих на различных учетах	В течение года	Социальный педагог	АКТ ЖБУ
4	Собеседование с учителями, психологом, о причинах неуспеваемости учащихся ВШУ, ОДН	В течение года	Социальный педагог	АКТ ЖБУ
5	Профилактическая работа с учащимися девиантного поведения с привлечением инспекторов ОДН, юриста	Октябрь, апрель	Социальный педагог	справка
6	Рейд «Дети в ночном городе»	ежемесячно	Социальный педагог, классные руководители, испектор ОДН	Тетрадь
7	Отчет в органы опеки и попечительства детей сирот и ОБПР	По графику 2 раза в год.	Социальный педагог	Отчет
8	Индивидуальные беседы с учащимися и классными руководителями, наблюдение	В течение года	Социальный педагог, педагог - психолог	Тетрадь

## **V. Профилактическая работа с родителями (семьей) обучающихся**

<b>1</b>	Изучение социальной ситуации в семье. АКТ ЖБУ условий жизни детей	Август - сентябрь	Социальный педагог, классный руководитель	Акт ЖБУ
<b>2</b>	Посещение квартир неблагополучных семей	Август – сентябрь, в течение года	Социальный педагог, классный руководитель	АКТ ЖБУ
<b>3</b>	Лекции для родителей: 1. Куда уходят дети: профилактика безнадзорности и бродяжничества 2. Алкоголизм – социальное зло 3. О влиянии вредных веществ на организм детей	В течение года	Социальный педагог, классный руководитель	Справка
<b>4</b>	Посещение квартир детей из категории малообеспеченных семей, многодетных и неполных семей	Начало учебного года, по мере необходимости	Социальный педагог, классный руководитель	АКТ ЖБУ
<b>5</b>	Содействие в организации летнего оздоровительного отдыха детей	Апрель, май, июнь, июль, август	Социальный педагог, классный руководитель и зам по ВР.	информация

## **VI. Диагностико - аналитическая деятельность**

<b>1</b>	Диагностика вновь прибывших учащихся	Сентябрь	Социальный педагог, классный руководитель	Информация
<b>2</b>	Диагностика социальных условий жизни обучающихся (семья, круг	В течение года	Социальный педагог, классный руководитель	Информация

	общения, интересы, потребности)			
3	Мониторинг занятости учащихся во внеурочное время (отдельно для детей «группы риска»)	В течение года	Социальный педагог, классный руководитель	Информация
4	Взаимодействие со специалистами социальных служб, ведомственными и административными органами для принятия мер по социальной защите и поддержки обучающихся	В течение года	Социальный педагог, классный руководитель	информация
5	Анализ работы социального педагога за 2024-2025 учебный год.	Май	Социальный педагог, классный руководитель	Отчет
6	Составление плана работы на 2025-2026 учебный год.	май	Социальный педагог, классный руководитель	Утвержденный план

Социальный педагог: Оразалина А.Р.

